

Emetteur : **Direction des ressources humaines et des moyens de l'entreprise**

**1 POSTE DE TECHNICIEN RESSOURCES HUMAINES  
CDD TEMPS COMPLET**

**Lieu de travail** **POITIERS**

**Affectation** **Service des Ressources Humaines**

**Principales missions**

- Réaliser des saisies d'éléments variable de paie
- assurer la gestion de l'absentéisme ;
- assurer le secrétariat administratif du service des Ressources Humaines ;
- assurer le classement et l'archivage des documents matérialisés et dématérialisés ;
- s'assurer du respect de l'ensemble des règles sociales et conventionnelles ;

La personne recrutée devra s'inscrire dans le cadre de l'entraide intra-service et interservices.

**Compétences**

- bonne maîtrise des outils et logiciels informatiques (traitement texte, tableur ...)
- capacité à travailler en équipe ;
- savoir faire preuve de discrétion et de respect de la confidentialité ;
- savoir gérer les priorités et travailler dans l'urgence ;
- faire preuve de réactivité ;
- capacité à s'adapter à des tâches différentes et à des interlocuteurs variés
- capacités à intégrer la législation du domaine RH et les procédures de gestion internes associées ;
- qualités relationnelles (capacité d'écoute et de communication).

**Profil Recherché**

- formation ressources humaines (BAC +2, BTS, DUT, licence professionnelle..) ou expérience dans un poste similaire,
- expérience avérée dans le domaine de la paie souhaitée.

**Classification**

- Classification emploi type : **Technicien des services administratifs**
- **niveau 2** - coefficient de base : **159** - référence emploi : **42b1**
- **Salaire brut annuel (13 mois) : 20 154,08€**

**Date de prise de fonction** : **le 30 août 2021**

**Durée du CDD** : **3 mois renouvelable**

Les personnes intéressées doivent adresser leur candidature (CV et lettre) au plus tard le **9 août 2021** à la MSA POITOU - Direction RH- 37, rue du Touffenet 86042 POITIERS cedex (**lettre + CV**) par courriel à l'adresse suivante : [recrutement.msa@poitou.msa.fr](mailto:recrutement.msa@poitou.msa.fr)