

NOTE DE SERVICE GENERALE N° 024-2023	Le 13 Janvier 2023
Emetteur : <b>Direction de l'administration du personnel et du juridique</b>	
<b>Poste de Contrôleur de Gestion - CDI Temps Complet - H/F</b>	

Organisme de droit privé chargé d'une mission de service public, la MSA POITOU, 340 salariés, protège l'ensemble de la population agricole (exploitants, salariés et employeurs) des départements des Deux-Sèvres et de la Vienne. La MSA POITOU, en sa qualité de guichet unique, gère l'ensemble des branches de la sécurité sociale (assurance maladie, prestations familiales et sociales, assurance retraite, accidents du travail et maladies professionnelles) et le recouvrement des cotisations sociales. La MSA POITOU assure également le suivi en santé au travail et mène des actions de prévention des risques professionnels. La MSA POITOU déploie une politique d'action sanitaire et sociale répondant aux besoins des populations vivant sur les territoires ruraux.

**Lieu de travail : Poitiers ou Chauray**

**Affectation Service Moyens Généraux et Pilotage**

**Principales missions**

1 – Pilotage Budget

- Vérifier la conformité des factures et s'assurer de l'existence des engagements de dépenses
- Vérifier les disponibilités budgétaires
- Effectuer l'imputation comptable, budgétaire et analytique des factures
- Participer à l'élaboration du budget
- Assurer le suivi budgétaire (tableau de bord et reporting mensuel) dans le cadre des nouvelles règles de financement prévues par la COG
- Analyser les écarts par rapport au prévisionnel
- Suivre et analyser l'évolution des dépenses
- Proposer des actions permettant de réduire les coûts

2 – Comptabilité analytique

- Réaliser la mise à jour de la comptabilité analytique
- Effectuer le suivi et la consolidation de la comptabilité analytique
- Analyser les résultats
- Proposer des actions d'amélioration

3- Productivité

- Effectuer l'analyse de la productivité
- Proposer des actions d'amélioration

4 – Etudes diverses

- Réaliser des études thématiques proposées par la CCMSA
- Réaliser des études ponctuelles selon les besoins de la direction
- Analyser les résultats et proposer des actions d'amélioration

**Profil recherché :**

Formation comptable (Bac +2 ou Bac +3 BTS, DUT, diplôme de Comptabilité et de Gestion)

- Expérience souhaitée 3 à 4 ans dans un poste similaire
- Maîtriser les techniques de contrôle de gestion
- Maîtriser la comptabilité générale et analytique
- Avoir une bonne connaissance des méthodes d'analyses financière
- Très bonne maîtrise des outils informatiques (Excel, Word, Powerpoint...)
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Etre rigoureux et organisé
- Bonne capacité d'expression écrite et orale
- Capacité de travailler en équipe
- Capacité d'autonomie
- Savoir faire preuve de discrétion et de respect de la confidentialité
- Très bonne capacité relationnelle
- Capacité de s'adapter à des tâches différentes et à des interlocuteurs variés

### **Classification et rémunération**

Classification emploi type : **45e1 – Chargé d'Etude POA 1<sup>er</sup> degré - niveau 5 - coefficient de base : 212**  
Montant de la rémunération brute annuelle : 27641,18

Avantages annexes : participation employeur à la complémentaire santé, aux frais de déjeuner, CSE, horaires variables, RTT, télétravail partiel possible.

### **Date de prise de fonction : Dès que possible**

Les personnes intéressées doivent adresser leur candidature (CV + lettre de motivation) **au plus tard le 27 janvier 2023** <https://jobaffinity.fr/apply/562u1mzow2c85u1otk>

Le Directeur Général

Pierre PIGEON

