******

POITOU

**RENFORCER LA MOBILITE ET LE LIEN SOCIAL**

**DES PERSONNES EN PERTE D’AUTONOMIE et/ou ISOLEES**

**Appel à Projets 2022-2025**

**Dossier de candidature**

**Date limite de dépôt des candidatures : 28 octobre 2022**

**A retourner par mail** à l’adresse suivante : [subventions.blf@poitou.msa.fr](mailto:subventions.blf@poitou.msa.fr)

## *Descriptif de la structure porteuse du projet*

**Coordonnées** :

Nom de la structure : Cliquez ici pour taper du texte.

Adresse : Cliquez ici pour taper du texte.

Complément d’adresse : Cliquez ici pour taper du texte.

CP /Ville : Cliquez ici pour taper du texte.

N° de tél : Cliquez ici pour taper du texte.

Adresse mail : Cliquez ici pour taper du texte.

Adresse site internet : Cliquez ici pour taper du texte.

**Statut de la structure :**

Association  Collectivités territoriales

Autres, à préciser : Cliquez ici pour taper du texte.

**Objet de la structure et description des activités principales :**

Cliquez ici pour taper du texte.

**Responsable de la structure** :

Nom – Prénom : Cliquez ici pour taper du texte.

Fonction : Cliquez ici pour taper du texte.

Adresse mail : Cliquez ici pour taper du texte.

**Chargé(e) du projet :**

Nom-Prénom : Cliquez ici pour taper du texte.

Fonction : Cliquez ici pour taper du texte.

Adresse mail : Cliquez ici pour taper du texte.

## *Identification du projet*

**Nom du projet :** Cliquez ici pour taper du texte.

**Descriptif du projet :**

* quel est le territoireconcerné ? (Précisez les communes ciblées)

Cliquez ici pour taper du texte.

* quels sont les besoins identifiés ? (maximum 15 lignes)

Cliquez ici pour taper du texte.

* quels sont les objectifs du projet ? (maximum 10 lignes)

Cliquez ici pour taper du texte.

* quel public(s) visé(s) ?

Cliquez ici pour taper du texte.

* description détaillée du projet :

Cliquez ici pour taper du texte.

**Modalités de mise en œuvre du projet :**

* quels sont les étapes et le calendrier prévisionnel du projet ?

Cliquez ici pour taper du texte.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Etapes du projet | Période | Descriptif des ressources mobilisées | Coût associés |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* quelles sont les instances de pilotage ? Précisez qui fait partie de ces instances.

Cliquez ici pour taper du texte.

* quels sont les moyens humains (internes et externes) engagés pour la mise en place du projet ?

Cliquez ici pour taper du texte.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fonction occupée | Rôle dans le projet | Nombre de jours |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* quels moyens matériels sont utilisés pour la mise en œuvre de ce projet?

Cliquez ici pour taper du texte.

* quels sont les partenaires associés à ce projet et quel est leur rôle ?

Cliquez ici pour taper du texte.

* quelles seront la communication et l’information autour de ce projet ?
  + pour favoriser la participation des habitants et notamment des adhérents Msa

Cliquez ici pour taper du texte.

* + pour valoriser le partenariat engagé.

Cliquez ici pour taper du texte.

## *Modalités d’évaluation*

**Quels sont vos critères d’évaluation ? (dont indicateurs de suivi de la population agricole)**

Cliquez ici pour taper du texte.

**Comment allez-vous procéder pour réaliser votre évaluation ?**

Cliquez ici pour taper du texte.

**Comment la pérennité du modèle économique du projet est-elle envisagée ?**

## Pièces à joindre

* + Dossier de candidature  dûment complété (format WORD) ,
  + Courrier faisant l’objet de la demande, adressé au président de la MSA POITOU,
  + Relevé d’identité Bancaire,
  + Copie des statuts de l’association ou de la structure ,
  + Rapport moral ou d’activités présentées à la dernière Assemblée Générale- daté et signé,
  + Compte de résultat (complet et simplifié) et bilan financier de la structure pour l’année précédente, daté et signé,
  + Budget prévisionnel (complet et simplifié) de l’année en cours de la structure, daté et signé,

**Pour toutes questions relatives à cet appel à candidatures, vous pouvez contacter :**

[**brunet-lhommelet.myriam@poitou.msa.fr**](mailto:brunet-lhommelet.myriam@poitou.msa.fr)

## Budget prévisionnel du projet : compléter un budget prévisionnel par année : 2022- 2023-2024-2025

|  |
| --- |
| **Attention** : le budget doit être équilibré, le total des charges doit être égal au total des produits. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fiche budget prévisionnel du projet 2022**  **Nom du porteur : Cliquez ici pour taper du texte.**  **Intitulé de l’action : Cliquez ici pour taper du texte.** | | | |
| **CHARGES** | MONTANT EN EUROS | **PRODUITS** | MONTANT EN EUROS |
| **60 - Achat** |  | **70 - Vente de produits finis, prestations de services, marchandises** |  |
| Achats d'études et de prestations de services |  | Prestation de services |  |
| Achats non stockés de matières et de fournitures |  | Vente de marchandises |  |
| Fournitures non stockables (eau, énergie) |  | Produits des activités annexes |  |
| Fourniture d'entretien et de petit équipement |  |  |  |
| Autres fournitures |  |  |  |
| **61 - Services extérieurs** |  | **74-Subventions d’exploitation** |  |
| Sous traitance générale |  | Etat : (précisez le(s) ministère(s) sollicité(s) |  |
| Locations |  | **MSA Poitou** |  |
| Entretien et réparation |  |  |  |
| Assurance |  |  |  |
| Documentation |  | Commune(s): |  |
| Divers |  | Département(s): |  |
| **62 - Autres services extérieurs** |  | Région(s) : |  |
| Rémunérations intermédiaires et honoraires |  | Organismes sociaux (à détailler) : |  |
| Publicité, publication |  | - |  |
| Déplacements, missions |  | - |  |
| Frais postaux et de télécommunications |  |  |  |
| Services bancaires, autres |  | - |  |
| **63 - Impôts et taxes** |  |  |  |
| Impôts et taxes sur rémunération, |  | Fonds européens |  |
| Autres impôts et taxes |  | CNASEA (emplois aidés) |  |
| **64- Charges de personnel** |  | Autres recettes (précisez) |  |
| Rémunération des personnels, |  | - |  |
| Charges sociales, |  | **75 - Autres produits de gestion courante** |  |
| Autres charges de personnel |  | Dont cotisations |  |
| **65- Autres charges de gestion courante** |  | **76 - Produits financiers** |  |
| **66- Charges financières** |  | **77 - Produits exceptionnels** |  |
| **67- Charges exceptionnelles** |  | **78 – Reprises sur amortissements et provisions** |  |
| **68- Dotation aux amortissements (provisions pour renouvellement)** |  | **79 - Transfert de charges** |  |
| **TOTAL DES CHARGES PREVISIONNELLES** |  | **TOTAL DES PRODUITS PREVISIONNELS** |  |
| **86- Emplois des contributions volontaires en nature** |  | **87 - Contributions volontaires en nature** |  |
| Secours en nature |  | Bénévolat |  |
| Mise à disposition gratuite de biens et prestations |  | Prestations en nature |  |
| Personnel bénévole |  | Dons en nature |  |
| **TOTAL DES CHARGES** |  | **TOTAL DES PRODUITS** |  |
| **Fiche budget prévisionnel du projet 2023**  **Nom du porteur : Cliquez ici pour taper du texte.**  **Intitulé de l’action : Cliquez ici pour taper du texte.** | | | |
| **CHARGES** | MONTANT EN EUROS | **PRODUITS** | MONTANT EN EUROS |
| **60 - Achat** |  | **70 - Vente de produits finis, prestations de services, marchandises** |  |
| Achats d'études et de prestations de services |  | Prestation de services |  |
| Achats non stockés de matières et de fournitures |  | Vente de marchandises |  |
| Fournitures non stockables (eau, énergie) |  | Produits des activités annexes |  |
| Fourniture d'entretien et de petit équipement |  |  |  |
| Autres fournitures |  |  |  |
| **61 - Services extérieurs** |  | **74-Subventions d’exploitation** |  |
| Sous traitance générale |  | Etat : (précisez le(s) ministère(s) sollicité(s) |  |
| Locations |  | **MSA Poitou** |  |
| Entretien et réparation |  |  |  |
| Assurance |  |  |  |
| Documentation |  | Commune(s): |  |
| Divers |  | Département(s): |  |
| **62 - Autres services extérieurs** |  | Région(s) : |  |
| Rémunérations intermédiaires et honoraires |  | Organismes sociaux (à détailler) : |  |
| Publicité, publication |  | - |  |
| Déplacements, missions |  | - |  |
| Frais postaux et de télécommunications |  |  |  |
| Services bancaires, autres |  | - |  |
| **63 - Impôts et taxes** |  |  |  |
| Impôts et taxes sur rémunération, |  | Fonds européens |  |
| Autres impôts et taxes |  | CNASEA (emplois aidés) |  |
| **64- Charges de personnel** |  | Autres recettes (précisez) |  |
| Rémunération des personnels, |  | - |  |
| Charges sociales, |  | **75 - Autres produits de gestion courante** |  |
| Autres charges de personnel |  | Dont cotisations |  |
| **65- Autres charges de gestion courante** |  | **76 - Produits financiers** |  |
| **66- Charges financières** |  | **77 - Produits exceptionnels** |  |
| **67- Charges exceptionnelles** |  | **78 – Reprises sur amortissements et provisions** |  |
| **68- Dotation aux amortissements (provisions pour renouvellement)** |  | **79 - Transfert de charges** |  |
| **TOTAL DES CHARGES PREVISIONNELLES** |  | **TOTAL DES PRODUITS PREVISIONNELS** |  |
| **86- Emplois des contributions volontaires en nature** |  | **87 - Contributions volontaires en nature** |  |
| Secours en nature |  | Bénévolat |  |
| Mise à disposition gratuite de biens et prestations |  | Prestations en nature |  |
| Personnel bénévole |  | Dons en nature |  |
| **TOTAL DES CHARGES** |  | **TOTAL DES PRODUITS** |  |
| **Fiche budget prévisionnel du projet 2024**  **Nom du porteur : Cliquez ici pour taper du texte.**  **Intitulé de l’action : Cliquez ici pour taper du texte.** | | | |
| **CHARGES** |  | **PRODUITS** | MONTANT EN EUROS |
| **60 - Achat** |  | **70 - Vente de produits finis, prestations de services, marchandises** |  |
| Achats d'études et de prestations de services |  | Prestation de services |  |
| Achats non stockés de matières et de fournitures |  | Vente de marchandises |  |
| Fournitures non stockables (eau, énergie) |  | Produits des activités annexes |  |
| Fourniture d'entretien et de petit équipement |  |  |  |
| Autres fournitures |  |  |  |
| **61 - Services extérieurs** |  | **74-Subventions d’exploitation** |  |
| Sous traitance générale |  | Etat : (précisez le(s) ministère(s) sollicité(s) |  |
| Locations |  | **MSA Poitou** |  |
| Entretien et réparation |  |  |  |
| Assurance |  |  |  |
| Documentation |  | Commune(s): |  |
| Divers |  | Département(s): |  |
| **62 - Autres services extérieurs** |  | Région(s) : |  |
| Rémunérations intermédiaires et honoraires |  | Organismes sociaux (à détailler) : |  |
| Publicité, publication |  | - |  |
| Déplacements, missions |  | - |  |
| Frais postaux et de télécommunications |  |  |  |
| Services bancaires, autres |  | - |  |
| **63 - Impôts et taxes** |  |  |  |
| Impôts et taxes sur rémunération, |  | Fonds européens |  |
| Autres impôts et taxes |  | CNASEA (emplois aidés) |  |
| **64- Charges de personnel** |  | Autres recettes (précisez) |  |
| Rémunération des personnels, |  | - |  |
| Charges sociales, |  | **75 - Autres produits de gestion courante** |  |
| Autres charges de personnel |  | Dont cotisations |  |
| **65- Autres charges de gestion courante** |  | **76 - Produits financiers** |  |
| **66- Charges financières** |  | **77 - Produits exceptionnels** |  |
| **67- Charges exceptionnelles** |  | **78 – Reprises sur amortissements et provisions** |  |
| **68- Dotation aux amortissements (provisions pour renouvellement)** |  | **79 - Transfert de charges** |  |
| **TOTAL DES CHARGES PREVISIONNELLES** |  | **TOTAL DES PRODUITS PREVISIONNELS** |  |
| **86- Emplois des contributions volontaires en nature** |  | **87 - Contributions volontaires en nature** |  |
| Secours en nature |  | Bénévolat |  |
| Mise à disposition gratuite de biens et prestations |  | Prestations en nature |  |
| Personnel bénévole |  | Dons en nature |  |
| **TOTAL DES CHARGES** |  | **TOTAL DES PRODUITS** |  |
| **Fiche budget prévisionnel du projet 2025**  **Nom du porteur : Cliquez ici pour taper du texte.**  **Intitulé de l’action : Cliquez ici pour taper du texte.** | | | |
| **CHARGES** |  | **PRODUITS** | MONTANT EN EUROS |
| **60 - Achat** |  | **70 - Vente de produits finis, prestations de services, marchandises** |  |
| Achats d'études et de prestations de services |  | Prestation de services |  |
| Achats non stockés de matières et de fournitures |  | Vente de marchandises |  |
| Fournitures non stockables (eau, énergie) |  | Produits des activités annexes |  |
| Fourniture d'entretien et de petit équipement |  |  |  |
| **61 - Services extérieurs** |  | **74-Subventions d’exploitation** |  |
| Sous traitance générale |  | Etat : (précisez le(s) ministère(s) sollicité(s) |  |
| Locations |  | **MSA Poitou** |  |
| Entretien et réparation |  |  |  |
| Assurance |  |  |  |
| Documentation |  | Commune(s): |  |
| Divers |  | Département(s): |  |
| **62 - Autres services extérieurs** |  | Région(s) : |  |
| Rémunérations intermédiaires et honoraires |  | Organismes sociaux (à détailler) : |  |
| Publicité, publication |  | - |  |
| Déplacements, missions |  | - |  |
| Frais postaux et de télécommunications |  |  |  |
| Services bancaires, autres |  | - |  |
| **63 - Impôts et taxes** |  |  |  |
| Impôts et taxes sur rémunération, |  | Fonds européens |  |
| Autres impôts et taxes |  | CNASEA (emplois aidés) |  |
| **64- Charges de personnel** |  | Autres recettes (précisez) |  |
| Rémunération des personnels, |  | - |  |
| Charges sociales, |  | **75 - Autres produits de gestion courante** |  |
| Autres charges de personnel |  | Dont cotisations |  |
| **65- Autres charges de gestion courante** |  | **76 - Produits financiers** |  |
| **66- Charges financières** |  | **77 - Produits exceptionnels** |  |
| **67- Charges exceptionnelles** |  | **78 – Reprises sur amortissements et provisions** |  |
| **68- Dotation aux amortissements (provisions pour renouvellement)** |  | **79 - Transfert de charges** |  |
| **TOTAL DES CHARGES PREVISIONNELLES** |  | **TOTAL DES PRODUITS PREVISIONNELS** |  |
| **86- Emplois des contributions volontaires en nature** |  | **87 - Contributions volontaires en nature** |  |
| Secours en nature |  | Bénévolat |  |
| Mise à disposition gratuite de biens et prestations |  | Prestations en nature |  |
| Personnel bénévole |  | Dons en nature |  |
| **TOTAL DES CHARGES** |  | **TOTAL DES PRODUITS** |  |